

# IIS Statista Aldo Moro

**A.S.2012-2013**

## **Regolamento per l'utilizzo dei laboratori di informatica**

Il seguente regolamento illustra le norme da rispettare nell'utilizzo dei laboratori di informatica da parte di docenti e studenti al fine di garantire l'efficienza del servizio e il buon funzionamento delle apparecchiature presenti.

- L'accesso ai laboratori è consentito agli alunni accompagnati dai rispettivi docenti solamente nei giorni e nelle ore stabilite negli orari.
- È cura del tecnico accendere i computer alla prima ora di lezione e spegnerli all'ultima. Gli studenti, pertanto, a fine lezione devono lasciare i computer accesi.
- Eventuali malfunzionamenti nelle apparecchiature vanno segnalati all'inizio della lezione al tecnico che avrà cura di annotarli su un apposito registro e successivamente darne comunicazione al responsabile. In caso di assenza del tecnico tale registrazione sarà a cura del docente.
- In caso di assenza del tecnico il laboratorio rimarrà chiuso nelle ore in cui non sia previsto lo svolgimento delle lezioni.
- In caso di furti o danni non accidentali verrà ritenuta responsabile la classe che per ultima in ordine di tempo ha occupato il laboratorio, ed eventualmente, all'interno di essa, lo studente o il gruppo di studenti che occupavano la postazione presso la quale è stato segnalato il fatto.
- I docenti che desiderino condurre le proprie classi in laboratorio nelle ore in cui questo non è prenotato possono farlo previa richiesta al tecnico. Il calendario delle lezioni, esposto all'ingresso del laboratorio, consente di verificare agevolmente le ore settimanali libere.
- I docenti che necessitano dell'utilizzo del computer per attività relative alla didattica sono tenuti a utilizzare i PC installati in aula docenti. Nel caso in cui questi fossero occupati o guasti, è consentito utilizzare i PC dei laboratori soltanto nelle ore in cui questi non sono impegnati in attività didattiche

I docenti che conducono le proprie classi in laboratorio sono tenuti a:

- prelevare le chiavi dall'apposita bacheca e riporvele a fine lezione

- apporre la propria firma e una breve descrizione dell'argomento trattato nel registro delle presenze
- assegnare le postazioni agli alunni e assicurarsi che ciascuno di loro apponga il proprio nominativo sul foglio presenze relativo al PC che sta utilizzando

In laboratorio, inoltre, è vietato:

- mangiare e consumare bevande. Al termine della lezione l'aula va lasciata pulita e ordinata
- installare software personali senza previa autorizzazione del responsabile, modificare la configurazione di base del desktop e dei parametri interni ( sfondi, colori, risoluzione, tastiera ecc.)
- scollegare i PC dal collegamento alla rete elettrica e presa rete. In caso di malfunzionamento della connessione Ethernet ci si dovrà rivolgere al tecnico di laboratorio

Si consiglia, infine, di salvare i propri documenti sul desktop dei PC. Questo, infatti, verrà ripulito dalle icone non standard automaticamente e con frequenza settimanale per cui gli eventuali lavori potrebbero venire rimossi.

Passo Corese, lì 11/10/2012

La responsabile e i tecnici del laboratorio