



# Docenti Coordinatori: GESTIONE DEL VERBALE E DEL TABELLONE ESITI DELLO SCRUTINIO FINALE

IIS STATISTA ALDO MORO  
TUTORIAL REGISTRO ELETTRONICO PER DOCENTI  
A.S. 2021-22

All'inizio dello scrutinio,  
Accedi ad **ARGO DIDUP** con le tue credenziali del  
registro elettronico (le stesse che usi per firmare)

The screenshot shows a web browser window with the URL `portaleargo.it/auth/sso/login?login_challenge=def17d60fa9f4a0d928ca2986f61014f`. The page has a blue background with a white login form on the left and a blue area on the right with white text.

**didUP**


Nome Utente  
|

Password [Recupera la password](#)

Ricordami Cliccando su "Ricordami" non dovrai più autenticarti su questo dispositivo per accedere alle applicazioni. [Informativa SSO](#)

ENTRA


**ARGO** software



© 2020 - Tutti i diritti riservati

**Ciao!**

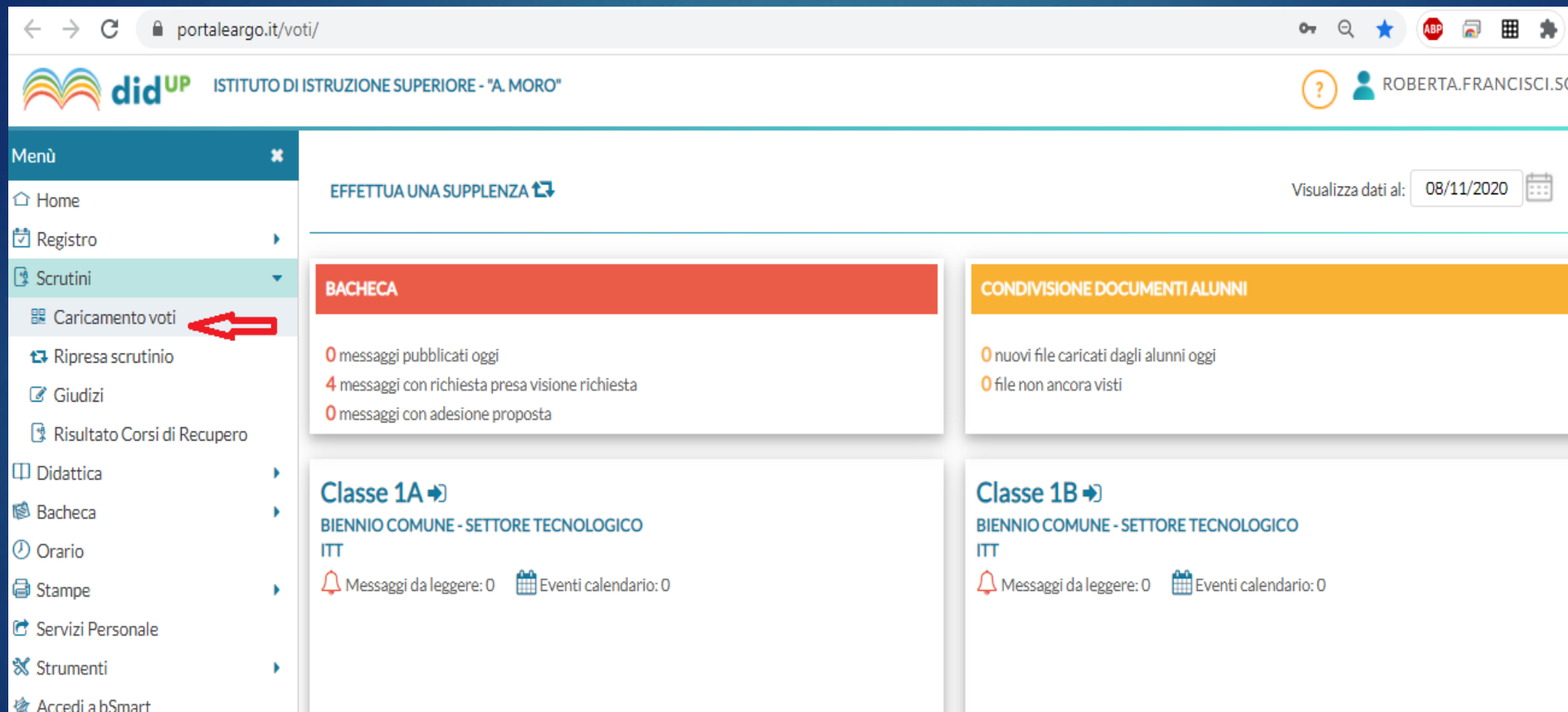
Questa è la nuova modalità di accesso di Argo Software.

  
Argo Software

# Dal menu a sinistra della schermata iniziale (Dashboard) di **ARGO DIDUP** seleziona SCRUTINI

The screenshot shows the web interface of the ARGODIDUP system. The browser address bar displays 'portaleargo.it/voti/'. The page header includes the 'didUP' logo and the text 'ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE - "A. MORO"'. The user profile 'ROBERTA.FRANCISCI.SC' is visible in the top right corner. A date filter 'Visualizza dati al: 08/11/2020' is present. On the left, a 'Menù' sidebar lists various navigation options: Home, Registro, Scrutini, Didattica, Bacheca, Orario, Stampe, Servizi Personale, Strumenti, Accedi a bSmart, and Logout. A red arrow points to the 'Scrutini' menu item. The main content area features a 'EFFETTUA UNA SUPPLENZA' button and a 'BACHECA' section with statistics: 0 messages published today, 4 messages with a request for review, and 0 messages with a proposal for admission. Below this are two panels for 'Classe 1A' and 'Classe 1B', both showing 0 messages to read and 0 calendar events.

# Quindi, dal menu a tendina SCRUTINI, **seleziona** **CARICAMENTO VOTI**



The screenshot shows the didUP portal interface for the Istituto di Istruzione Superiore "A. Moro". The user is logged in as ROBERTA.FRANCISCI.S. The main navigation menu on the left includes: Home, Registro, Scrutini (expanded), Caricamento voti (highlighted with a red arrow), Ripresa scrutinio, Giudizi, Risultato Corsi di Recupero, Didattica, Bacheca, Orario, Stampe, Servizi Personale, Strumenti, and Accedi a bSmart. The main content area features a header with "EFFETTUA UNA SUPPLENZA" and a date filter set to "08/11/2020". Below this, there are two summary cards: "BACHECA" (0 messages published today, 4 messages with request for review, 0 messages with proposal) and "CONDIVISIONE DOCUMENTI ALUNNI" (0 new files uploaded today, 0 files not yet viewed). At the bottom, there are two class-specific sections for "Classe 1A" and "Classe 1B", both in the "BIENNIO COMUNE - SETTORE TECNOLOGICO" section of an "ITT", showing 0 unread messages and 0 calendar events.

# Nella finestra di destra, seleziona la classe di cui sei il Coordinatore

The screenshot shows a web browser window with the URL `portaleargo.it/voti/`. The page header includes the **didUP** logo and the text **ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE - "A. MORO"**. The user's name **ROBERTA.FRANCISCI.S** is visible in the top right corner. A dropdown menu on the left is open, showing the **Caricamento voti** option selected. The main content area is titled **Caricamento Voti** and displays a tree structure under **STRUTTURA SCOLASTICA**. The tree is expanded to show the **ISTITUTO D' ISTRUZIONE SUPERIORE "ALDO MORO"** and **BIENNIO COMUNE - SETTORE TECNOLOGICO**. Under the latter, a list of classes is shown: **1A - ITT**, **2A - ITT (Coord)**, **1B - ITT**, **2B - ITT**, **1C - ITT**, and **2C - ITT (Coord)**. A red arrow points to the **2A - ITT (Coord)** class, indicating it is the selected class for the coordinator.

Nella finestra di destra, seleziona SCRUTINIO FINALE dal menu a tendina e fai click sul pulsante AVANTI

Menù

- Home
- Registro
- Scrutini
  - Caricamento voti
  - Ripresa scrutinio
  - Giudizi
  - Risultato Corsi di Recupero
- Didattica
- Bacheca
- Comunicazioni
- Orario
- Stampe
- Servizi Personale
- Strumenti
- Accedi a bSmart
- Logout

Classe: 2A BIENNIO COMUNE -

Indietro Avanti

Periodo della Classe: SCRUTINIO FINALE

- PRIMO QUADRIMESTRE
- PROPOSTE DI VOTO SCRUTINIO FINAL
- SCRUTINIO FINALE



# N.B. Controllare la corretta compilazione della casella «GIUDIZIO SINTETICO» per ogni valutazione insufficiente

didUP ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE - "A. MORO" ROBERTA.FRANCISCI.SG17411

Menù Classe: - SETTORE TECNOLOGICO ITT ( Indietro Salva Azioni

Periodo:

ALUNNO	DATA NASC...	VOTO	ASSENZE	GIUDIZIO SINTETICO
		(6.00) 6	1	
PIETRO		(6.00) 6	1	
		(6.00) 6	2	
LORENZO		(7.00) 7	4	
SOFIA			0	
FRANCESCO		5	0	partecipazione discontinua, impegno scarso - argomenti da recuperare: miscugli e leggi ponderali - modalità di recupero: studio individuale, recupero in itinere
ALESSIA			1	
			2	
			0	
GIOVANNI			13	
FRANCESCO			0	
GAIA			2	

The image shows a screenshot of a web application interface for a school. The main content is a table with columns for 'ALUNNO', 'DATA NASC...', 'VOTO', 'ASSENZE', and 'GIUDIZIO SINTETICO'. The row for 'FRANCESCO' is highlighted, with a red circle around the '5' in the 'VOTO' column and a red arrow pointing to the 'GIUDIZIO SINTETICO' cell. Another red arrow points to the 'Salva' button in the top right corner. The interface includes a sidebar menu on the left and a top navigation bar with buttons for 'Indietro', 'Salva', and 'Azioni'.



- # Dal menu «Azioni»,
1. inserisci automaticamente la media
  2. riporta esito e media nelle schede annuali

didUP ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE - "A. MORO" ROBERTA.FRANCISCI.SG17411

Classe: -SETTORE TECNOLOGICO ITT (IT10) Pericolo: PRIMO QUADRIMESTRE

Indietro Blocca voti Azioni

Escludi Ritirati Alunni Senza Voti Evii

ALUNNO	DATA NASCITA	SCE TECNOLOGIA...		SC.INT.(CHIMICA)		SC.INT.(FISICA)		SC.INT.(SC.TER...		SCIENZE MOTO...		RELIGIONE CAT...		MAT. ALTERNAL...		CON...	MED
		V	ASS.	V	ASS.	V	ASS.	V	ASS.	V	ASS.	V	ASS.	V	ASS.		
ALESSANDRO																	0,00
JACOPO																	0,00
ALESSANDRO																	0,00
SILVIO																	0,00
FEDERICO																	0,00
MICHELE																	0,00
MARCO																	0,00
SERGIO																	0,00
LORENZO																	0,00
SIMONE																	0,00
FLAVIO																	0,00
GIULIO MANUEL																	0,00
DIEGO																	0,00
FLAVIO																	0,00

Stampa Tabellone  
Stampa Prospetto  
Compila Verbale  
Stampa Pagellino  
Inserimento Rapido Media  
Inserisci automaticamente la Media  
Comunicazione Diplo Formativo  
Lista Voti

https://www.portaleargo.it/voti/?classic#

e Conferma

DATA NASCITA	ITALIANO		STORIA		MATEMATICA		INGLESE		DIRITTO ED EC...		TECN.RAPPRES...		SCE TECNOLOGIA...		SC.INT.(CHIMICA)		SC.INT.(FISICA)		SC.INT.
	V	ASS.	V	ASS.	V	ASS.	V	ASS.	V	ASS.	V	ASS.	V	ASS.	V	ASS.	V	ASS.	
22004																			
22005																			
22003																			
22005																			
22005																			
22005																			
22005																			
22005																			
22005																			
22004																			
22004																			
22003																			
22005																			

Attenzione

Vuoi inserire automaticamente la media?

Sì No

Dall'elenco degli alunni, fai click su ciascuno, per accedere alla sua scheda personale, da cui è possibile aggiornare il calcolo della media, inserire eventuale credito,

The screenshot shows the didUP interface for the 'ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE - "A. MORO"'. The user is logged in as ROBERTA.FRANCISCI.SG17411. The page displays a student's exam results for the 'SCRUTINIO FINALE' period. The table below shows the results for various subjects:

MATERIA	ORALE	ASSENZE	GIUDIZIO SINTETICO
ITALIANO			
STORIA			
MATEMATICA			
INGLESE	5	65	
DIRITTO ED ECONOMIA			

Below the table, the 'Media Matem.' is 5.00, the 'Media' is 0, and the 'Esito' is 'Scegli dalla lista'. The 'Azioni' dropdown menu is open, showing options like '(Nessuno)', 'AS - AMMESSO AL 2° ANNO', 'AC - AMMESSO AL 3° ANNO', 'IN - AMMESSO AL 4° ANNO', 'AQ - AMMESSO AL 5° ANNO', 'AP - AMMESSO EX O.M. 90/2001', 'A - Ammesso/a all'Esame', and 'AM - Ammesso/a alla classe'. A red arrow points to the 'Azioni' dropdown, and red circles highlight the 'Media Matem.', 'Media', and 'Esito' fields.

E selezionare l'esito dello scrutinio:

Classi *intermedie*: P (ammesso alla classe successiva) ; B (non ammesso alla classe successiva); SO (sospensione del giudizio)

Classi *terminali*: A (ammesso all'esame); N (non ammesso a sostenere l'esame)

# N.B. SOLO PER LE CLASSI IN CUI OCCORRE COMPILARE LA CERTIFICAZIONE DELLE COMPETENZE

didUP ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE - "A. MORO"

Menù

- Home
- Registro
- Scrutini **1**
- Caricamento voti
- Ripresa scrutinio
- Giudizi **2**
- Risultato Corsi di Recupero
- Didattica
- Bacheca
- Comunicazioni
- Orario

Caricamento Giudizi

STRUTTURA SCOLASTICA

- ISTITUTO D' ISTRUZIONE SUPERIORE "ALDO MORO"
- BIENNIO COMUNE - SETTORE TECNOLOGICO
  - 1A - ITT
  - 2A - ITT (Coord) **3**
  - 1B - ITT
  - 2B - ITT
  - 1C - ITT
  - 2C - ITT (Coord)

2A BIENNIO COMUNE - SETTORE TECNOLOGICO ITT (IT10)

STRUTTURA QUADRI E PERIODI

- CDC - Certificazione delle competenze
  - SF - Giudizio Finale **4**

Classe: 2A BIENNIO COMUNE - SETTORE TECNOLOGICO ITT (IT10)

Riquadro: CDC - Certificazione delle competenze  
Periodo: SF - Giudizio Finale

**5**

ALLUNNO	LIT - LINGUA ITA...	LIS - LINGUA ST...	AL - ALTRI LING...	AM - ASSE MATE...	AST - ASSE SCIE...	ASS - ASSE STOR...
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						

Classe: 2 BIENNIO COMUNE -

Riquadro: CDC - Certificazione delle competenze - Periodo: SF - Giudizio Finale  
Quadro: LIT - Lingua Italiana - Indicatore: LIV - Livello

**7**

I quadri disabilitati non sono attribuiti all'alunno

ALUNNO	PREFISSO	FRASE	SUFFISSO
1.		<b>1 - Livello base</b>	<b>0</b> <b>6</b>
2.		Scegli dalla lista	▼
3.		Scegli dalla lista	▼
4.		Scegli dalla lista	▼
5.		Scegli dalla lista	▼
6.		Scegli dalla lista	▼
7.		Scegli dalla lista	▼
8.		Scegli dalla lista	▼
9.		Scegli dalla lista	▼
10.		Scegli dalla lista	▼
11.		Scegli dalla lista	▼

Dal menu «Azioni» scegli:  
«Stampa Tabellone»

The screenshot shows the didUP interface for the 'ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE - "A. MORO"'. The user is logged in as ROBERTA.FRANCISCI.SG17411. The page displays a grid for the 'Classe: 2A BIENNIO COMUNE - SETTORE TECNOLOGICO (ITT (IT10))' for the 'PRIMO QUADRIMESTRE'. The grid has columns for 'ALUNNO', 'DATA NASCITA', and various subjects: 'E. TECNOL...', 'SC. INT./CHIMICA', 'SC. INT./FISICA', 'SC. INT./SC. TER...', 'SCIENZE MOTO...', 'RELIGIONE CAT...', 'MAT. ALTERNA...', and 'CON...'. The grid is mostly empty, with some cells containing '0.00'. On the right side, a dropdown menu is open, showing options: 'Stampa Tabellone', 'Stampa Prospetto', 'Compila Versale', 'Stampa Pannello', 'Inserimento Rapido Media', 'Inserisce automaticamente la Media', 'Comunicazione Debito Formativo', and 'Lista Voti'. The 'Stampa Tabellone' option is highlighted.

Scegli le opzioni  
indicate e  
Salva

The screenshot shows the 'Opzioni di stampa...' dialog box in the didUP interface. The user is logged in as ROBERTA.FRANCISCI.SG17411. The dialog box has the following options:

- Modello Tabellone Voti: **TabelloneScrut.FinaleSoloVoti (SF)**
- Ordine di Stampa: **Alfabetico**
- Escludi Ritirati/Trasferiti entro il
- Riporta intestazione Materie su tutti fogli**
- Riporta data di Stampa**
- Formato: **A4 Orizzontale**
- Operazione: **Anteprima di Stampa**
- Intestazione: **Semplice**
- Margini:
  - Alto: **1**
  - Sinistro: **1**
  - Basso: **1**
  - Destro: **1**

Red arrows point to the 'Stampa' button in the top right corner, the 'TabelloneScrut.FinaleSoloVoti (SF)' dropdown, the 'Alfabetico' dropdown, the 'Riporta intestazione Materie su tutti fogli' checkbox, the 'Riporta data di Stampa' checkbox, the 'A4 Orizzontale' dropdown, the 'Anteprima di Stampa' dropdown, the 'Semplice' dropdown, and the 'Alto: 1' input field.

Fai click sul pulsante «Scarica»

didUP ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE - "A. MORO"

Stampa tabellone

f55cc6e0-40b3-4db4-b540-f3c590265165 1 / 3

Indietro

Scarica

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "A. MORO" PABBO COESE  
Classe: - SETTORE TECNOLOGICI Anno Scolastico: 2020/2021

Alunno	ITALIANO	STORIA	MATEMATICA	INGLESE	DIRITTO ED ECONOMIA	TECN./APPRES. GRAFIC. A	SCI. TECNOLOG. APPL.	SCIENZE (CHIMICA)	SCIENZE (FISICA)	SCIENZE (BIOLOGIA)	SCIENZE MOTORIE	RELIGIONE CATTOLICA	MAT. ALTERNATIVA RC	CONDOTTA	Media
1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00
2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00
3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00
4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00
5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00
6	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00
7	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00
8	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00
9	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00
10	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00

Salva il file in formato PDF  
(es. nome file: 2AITT\_Tabellone\_9giu2022)

didUP ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE - "A. MORO"

Salva con nome

robbeie > ARGO DIDUP > scrutini primo periodo > Nuova cartella

Organizza Nuova cartella

Nome file:

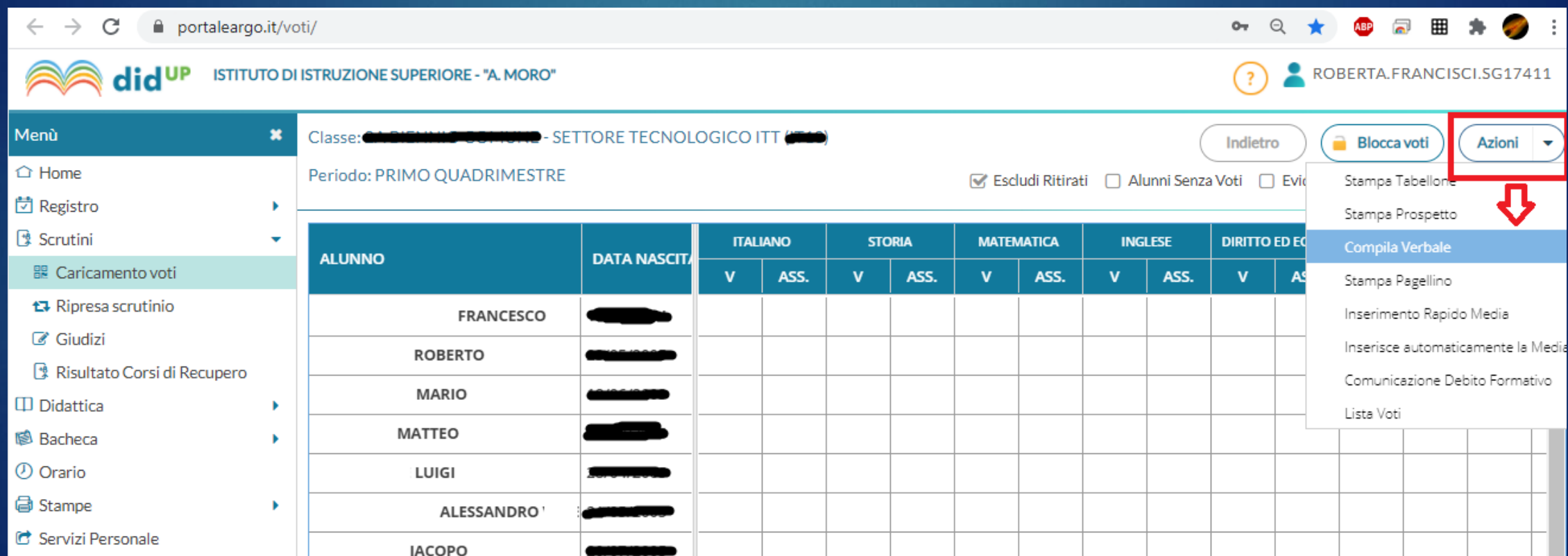
Salva come: Adobe Acrobat Document

Salva Annulla

digita il nome del file

# Torna alla schermata del tabellone con il tasto «Indietro»

## Dal menu «Azioni» scegli «Compila Verbale»



The screenshot shows the didUP portal interface for the Istituto di Istruzione Superiore "A. Moro". The page displays a class selection screen for the first trimester. A red box highlights the 'Azioni' button, and a red arrow points to the 'Compila Verbale' option in the dropdown menu.

Classe: ██████████ - SETTORE TECNOLOGICO ITT (██████)

Periodo: PRIMO QUADRIMESTRE

Escludi Ritirati  Alunni Senza Voti  Evid

Indietro Blocca voti Azioni

ALUNNO	DATA NASCITA	ITALIANO		STORIA		MATEMATICA		INGLESE		DIRITTO ED EC	
		V	ASS.	V	ASS.	V	ASS.	V	ASS.	V	ASS.
FRANCESCO	██████████										
ROBERTO	██████████										
MARIO	██████████										
MATTEO	██████████										
LUIGI	██████████										
ALESSANDRO	██████████										
JACOPO	██████████										


- Stampa Tabellone
- Stampa Prospetto
- Compila Verbale**
- Stampa Pagellino
- Inserimento Rapido Media
- Inserisce automaticamente la Media
- Comunicazione Debito Formativo
- Lista Voti

# Scegli dalla lista il modello di stampa:

didUP ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE - "A. MORO" ROBERTA.FRANCISCI.SG17411

Menù **Verbale di classe, scelta modello di stampa...** Indietro

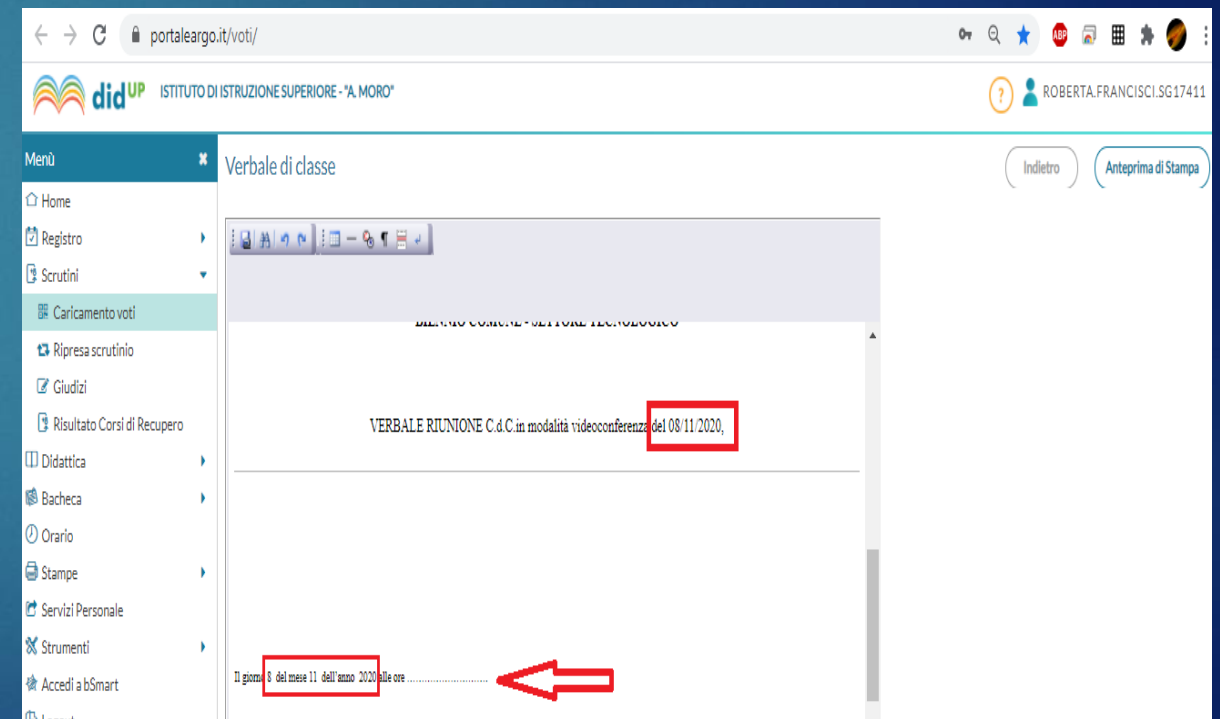
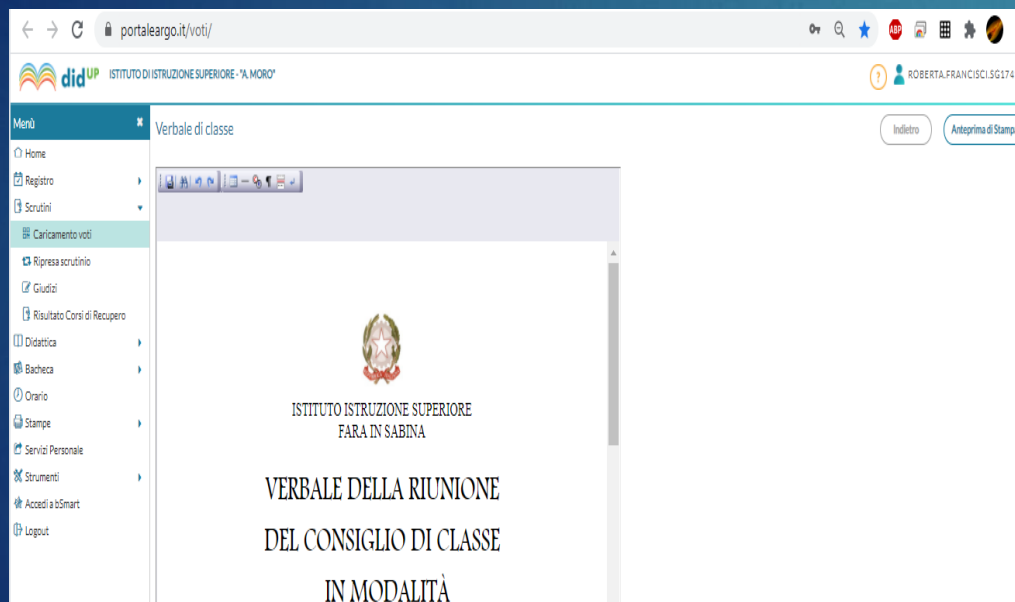
Home  
Registro  
Scrutini  
Caricamento voti  
Ripresa scrutinio  
Giudizi  
Risultato Corsi di Recupero  
Didattica  
Bacheca  
Comunicazioni  
Orario  
Stampe  
Servizi Personale  
Strumenti  
Accedi a bSmart  
Logout

Data di stampa (ove prevista la variabile XDATA):   **scegli la data di stampa**

**MODELLO DI STAMPA**

Verbale per lo Scrutinio Finale	Seleziona
Verbale Scrutinio Finale classi 1,2,3,4 (con riporto dati)	Seleziona
Verbali Scrutinio Finale - Ripresa dello Scrutinio	Seleziona
Verbali Scrutinio Finale classi QUINTE (con riporto dati)	Seleziona
Verbali scrutini finali in modalità Videoconferenza	Seleziona
Verbali Scrutinio Finale (6)	Seleziona
Verbali Scrutinio Finale (7)	Seleziona
Verbali Scrutinio Finale (8)	Seleziona
Verbali Scrutinio Finale (ONLINE) - Classi terminali	Seleziona

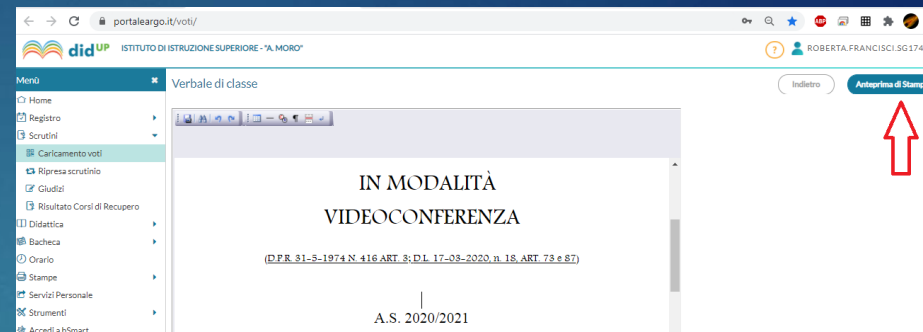
Apparirà una finestra che mostra il documento precompilato in alcuni campi, (classe, data, nomi dei docenti del CdC) editabile in tempo reale



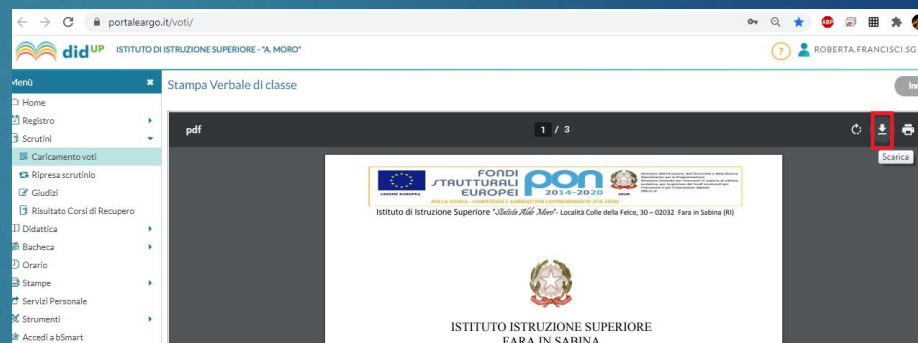


Completata la compilazione del file:

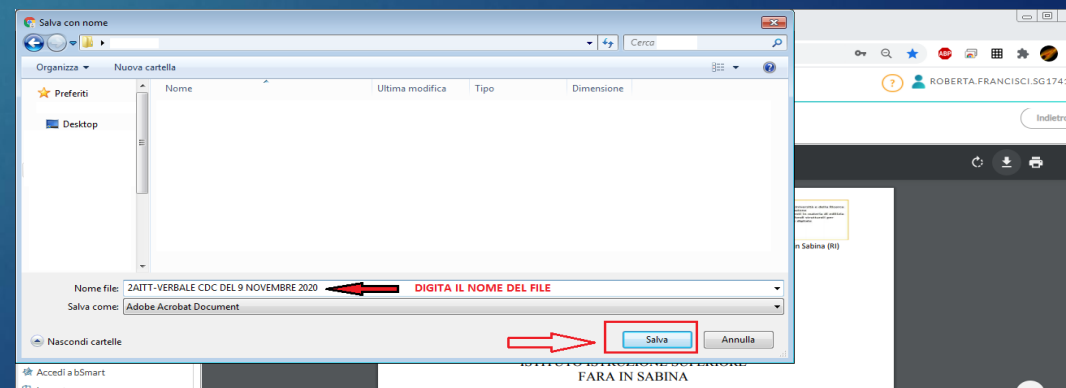
1. Fai click su Anteprima di stampa:



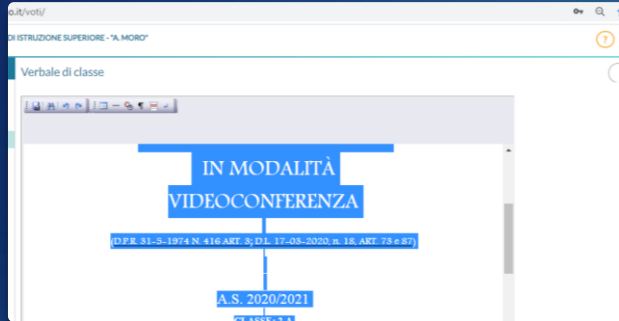
2. Fai click sul tasto Scarica:



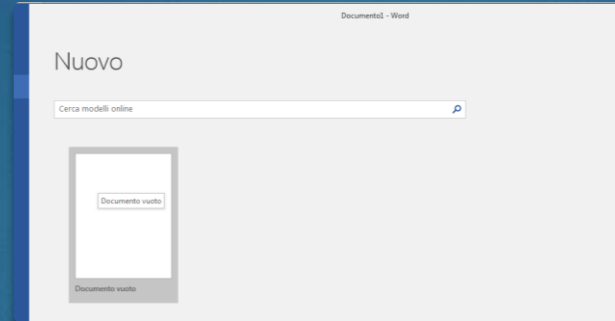
3. Salva il file con nome:  
(es. nome file: 2AITT\_verbalescrutinio\_9giu2022)



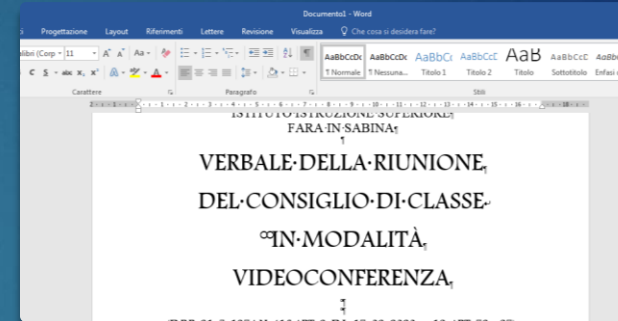
In alternativa, è possibile selezionare dalla prima all'ultima riga del documento e copiarne il contenuto in un file di testo (ad esempio, in un file Word)



Seleziona tutto,  
quindi premi sulla  
tastiera i tasti  
CTRL e C  
(contemporaneamente)



Crea un nuovo  
documento in Word



Incolla il testo copiato  
premendo sulla tastiera  
i tasti  
CTRL e V  
(contemporaneamente)

Una volta completata la compilazione del verbale, salvare il file in formato PDF  
(es. nome file: 2AITT\_verbale scrutinio\_9giu2022)

- 
- ▶ **Pubblicare il file del Tabellone e quello del verbale sulla bacheca del registro elettronico**, come allegati destinati ai **sol**  
**docenti della classe**, con richiesta di presa visione; **inviare via mail ai Docenti Sostituti**, con richiesta di presa visione.
  - ▶ Grazie per la collaborazione 😊