

Piano scolastico per la Didattica Digitale Integrata

Il Piano scolastico per la didattica digitale integrata (DDI) dell'IIS Aldo Moro di Passo Corese nasce dall'esperienza maturata a seguito dall'emergenza Covid-19 che dal mese di marzo 2020 ha determinato la totale sospensione delle attività istituzionali e didattiche in presenza, rendendo necessaria l'attivazione di modalità didattica a distanza in conformità al DPCM 04/03/2020 all'art.1, c. 1, lett.g (*I Dirigenti scolastici attivano, per tutta la durata della sospensione delle attività didattiche nelle scuole, modalità di didattica a distanza avuto anche riguardo delle specifiche esigenze degli studenti con disabilità.*), a cui hanno fatto seguito le indicazioni operative contenute nella Nota prot. 388 del 17 marzo 202 (*Emergenza sanitaria da nuovo Coronavirus. Prime indicazioni operative per le attività didattiche a distanza*).

Il presente documento è inoltre ispirato al D.M. 7 agosto 2020, n. 89 contenente norme su *Adozione delle Linee guida sulla Didattica digitale integrata, di cui al Decreto del Ministro dell'Istruzione 26 giugno 2020, n. 39*, che forniscono precise indicazioni per la stesura del Piano individuando i criteri e le modalità di riprogettazione dell'attività didattica in DDI, mantenendo l'attenzione sulle esigenze di tutti gli alunni dell'Istituto. Fermo restando che il nostro Istituto ha riaperto alla frequenza delle attività didattiche in presenza previa una ridefinizione di tutti gli spazi delle due sedi, garantendo così la frequenza antimeridiana in sicurezza per tutti gli alunni, sono previsti dei casi particolari per alunni che necessitano una frequenza a distanza:

Scenario A. Alunni con fragilità personali, familiari o sociali che per alcuni periodi non possono frequentare le lezioni, per i quali viene attuato un percorso di DDI previa richiesta delle famiglie;

Scenario B. Classi che dovranno essere poste in quarantena per il sopraggiungere di un contagio durante l'anno scolastico;

Scenario C. Didattica mista (parte del monte ore svolto in presenza, e parte a distanza) in seguito a emanazione di norme cogenti da parte delle autorità (es. impossibilità di rispettare scaglionamenti e turni per mancanza di corse del trasporto locale).

Scenario D. Sospensione completa (nazionale o regionale) delle attività didattiche in presenza.

Piattaforme e strumenti digitali

La DDI avviene utilizzando, come piattaforma preferenziale, il pacchetto Google Suite for Education. Viene individuato in Google Classroom lo strumento del pacchetto Google Suite da utilizzare come punto di riferimento centrale per le varie attività legate alla DDI. Resta invece operativo per la condivisione di comunicazioni ufficiali e di servizio nonché per la notifica delle scadenze didattiche, delle verifiche e degli impegni istituzionali (riunioni, ecc...) la piattaforma Registro Elettronico Argo.

Per quanto riguarda la necessità di archiviazione e conservazione delle verifiche svolte e dei verbali e delle riunioni ufficiali, verrà attivata una modalità per trasferire agli archivi della segreteria il materiale prodotto digitalmente, nel rispetto delle normative sulla riservatezza. La forma di archiviazione e conservazione scelta sarà articolata in modo da tenere conto della natura dei documenti e dei materiali e dei differenti livelli di accesso:

- Verbali: archivio della segreteria con ACCESSO riservato.
- Prove scritte somministrate in modalità DDI: a fine anno scolastico condivisione della cartella Classroom da parte di ciascun insegnante con la segreteria ACCESSO riservato (“scatolone digitale”).

Orario delle attività e delle videolezioni

Le indicazioni nazionali richiedono che l'alunno impegnato in una didattica completamente a distanza (Scenario A, B, e D) debba svolgere un **minimo di 20 ore** settimanali di attività. In nessun caso le ore di attività dovranno superare il normale monte ore settimanale stabilito per la didattica in presenza. Le 20 ore sopraindicate potranno essere erogate in modalità sincrona (videolezione) oppure asincrona.

- Le ore svolte in modalità **sincrona** in nessun caso dovranno superare i **180 minuti al giorno**.
- Le attività svolte in modalità **asincrona** comprendono: lettura, visione o studio di materiali messi a disposizione dal docente; sviluppo e consegna di elaborati digitali; ricerca autonoma su argomenti assegnati (flipped classroom). Per quanto riguarda le risorse da utilizzare si invita a prediligere il libro di testo comprensivo della sua parte digitale, che potrà essere integrato con altri materiali scelti dal docente (filmati autoprodotti o preesistenti in rete, PDF, siti web, ecc...). Si raccomanda di evitare il ricorso a materiali che è necessario stampare su carta a carico delle famiglie.

In caso di Scenario C (didattica mista in presenza e a distanza), vige comunque il limite di 180 minuti di videolezione sincrona al giorno, nonché il limite di ore settimanali curricolari.

Il Consiglio di Classe si fa carico del rispetto di tali indicazioni.

Formazione dei docenti

La formazione si attesta sull'utilizzo corretto ed efficace del pacchetto Google Suite e sulle buone pratiche di didattica digitale e innovativa. Le attività di formazione verranno organizzate dal Team dell'Innovazione in modalità che verranno precisate in seguito, e riguarderanno i seguenti punti:

- piattaforma G-Suite for Education: formazione in presenza o a distanza all'inizio dell'anno per i nuovi docenti, per gli studenti del primo anno e per nuovi inserimenti;
- didattica: elementi di didattica breve, Didattica Digitale Integrata per un apprendimento attivo; modelli inclusivi; gestione della classe;
- focus sui materiali didattici digitali;

- privacy, salute e sicurezza nella DDI;
- formazione COVID-19 (per nuovi inserimenti docenti) specifica per personale assistente tecnico.

Fornitura in comodato d'uso gratuito di dispositivi per la DDI

Utilizzando i fondi messi a disposizione dal DM n. 187 del 26/3/2020 (recante istruzioni in merito all'art. 120 c. 5 del DL 18 del 17 marzo 2020) e quelli della Fondazione Varrone di Rieti, è stato possibile acquistare notebook che, insieme ai tablet già in possesso dell'Istituto, potranno coprire le esigenze di più di cinquanta studenti per usufruire degli strumenti digitali per la DAD. Verrà predisposto un modulo a disposizione delle famiglie per fare richiesta di tali dispositivi.

Regolamento

In base all'esperienza dei primi mesi, si è ritenuto opportuno stilare un testo che contiene indicazioni da fornire agli studenti per una proficua partecipazione.

[Allegato 1]

Organi collegiali

Le riunioni degli Organi collegiali possono avvenire anche a distanza utilizzando l'applicativo Meet di G-Suite (numero di partecipanti inferiore a 100), oppure GoToMeeting (numero di partecipanti superiore a 100), con invito predisposto dal referente come indicato nel dettaglio:

- Collegio dei Docenti: convocato dal DS
- Collegi di indirizzo: convocati dai Referenti di Indirizzo
- Riunioni di dipartimento: convocati dai Responsabili di Dipartimento
- Consigli di Classe: convocati dai Coordinatori di classe
- Assemblee di classe degli studenti: supervisionata dai docenti.
- Assemblea degli studenti di istituto: sostituita da un'Assemblea dei rappresentanti di classe, supervisionata dai docenti.

I verbali verranno redatti su modello word o pdf modificabile predisposto dalla segreteria e inviati all'indirizzo istituzionale: riis001009@istruzione.it

Privacy

Si rimanda alla Nota 11600 del 3 settembre 2020 del Ministero dell'Istruzione e alla normativa vigente in materia.

Sicurezza sul lavoro

La scuola dovrà diffondere una nota informativa sul rischio e sulla sicurezza dei lavoratori e degli alunni relativamente alla DDI.

Rapporti scuola-famiglia

Per armonizzare e condividere l'attività formativa con le famiglie si daranno continue informazioni tramite la Bachecca di Argo in merito a:

- piano della DDI;
- orari delle attività;
- approcci educativi e dei materiali formativi.

Inclusione

In conformità al DPCM 04/03/2020 all'art.1, c. 1, lett. g riguardo alle specifiche esigenze degli studenti con disabilità, per quanto possibile, si possono adattare alle

nuove condizioni i percorsi previsti nei P.E.I.; gli studenti e le famiglie possono richiedere dispositivi in comodato d'uso alla scuola sia per permettere la comunicazione a distanza che per la partecipazione alle attività di classe.

Per quanto possibile si raccomanda la frequenza in presenza degli studenti con disabilità.

Per la predisposizione dei PDP relativamente agli studenti BES si raccomanda di concordare il carico di lavoro, di permettere la possibilità di avere le registrazioni delle videolezioni in modo da poterle ascoltare più volte e di valutare con le famiglie il coinvolgimento in attività di DDI complementare.

Didattica e verifiche

Si fa riferimento all'allegato 2: Buone Pratiche per la DDI.

Valutazione e griglie

Al fine di agevolare i docenti nella valutazione formativa delle attività impartite a distanza si è suggerito di prediligere le competenze disciplinari e le competenze trasversali secondo alcuni principi illustrati nel documento Allegato 3 "La valutazione al tempo del coronaVirus". Sarà compito dei Dipartimenti disciplinari, se lo riterranno opportuno, integrare le griglie con i criteri di seguito sintetizzati:

- rispetto delle scadenze;
- rispetto delle consegne;
- puntualità negli appuntamenti (lezioni live);
- presenza negli appuntamenti (lezioni live);
- impegno e senso di responsabilità;
- disponibilità verso i compagni;
- capacità di interazione;
- capacità di risolvere i problemi;
- capacità di elaborazione;
- risposta agli stimoli;
- autocorrezione.

Allegati:

1. Indicazioni agli Studenti sulla DDI
2. Buone Pratiche per la DDI
3. La valutazione al tempo del coronaVirus