



Istituto di Istruzione Superiore "Statista Aldo Moro"

Località Colle della Felce, 30 – 02032 Fara in Sabina (RI)

CIRCOLARE N. 70 DEL 06/04/2021

**A TUTTO IL PERSONALE DOCENTE ED ATA  
A TEMPO INDETERMINATO  
-LORO SEDI-**

Oggetto: Graduatoria interna per **Docenti** ed **ATA**  
soprannumerari **a.s. 2021/2022**.

Si invitano le S.S.L.L. a compilare la scheda per la valutazione dei titoli finalizzata alla compilazione della graduatoria d'Istituto per l'individuazione di **eventuali** docenti e /o personale ATA soprannumerari per l'A.S. 2021/2022 ove non inseriti nella graduatoria d'Istituto dello scorso A.S. 20120/2021.

**Per i docenti e il personale ATA non inseriti nella graduatoria dello scorso anno:**

La valutazione sarà effettuata esclusivamente in base alla documentazione prodotta dagli interessati unitamente alla scheda corredata da tutta la documentazione, che attesti il possesso dei punteggi dichiarati: dichiarazioni allegati D (anzianità di servizio) ed F (servizio continuativo) relative ai servizi prestati, autocertificazione delle esigenze di famiglia e fotocopia dei titoli posseduti.

Si allega la scheda ed altri modelli da compilare a cura del personale NON inserito in graduatoria e si ricorda al personale titolare presso questo Istituto ma in assegnazione o utilizzazione presso altri istituti che dovrà inviare via e-mail all'indirizzo [riis001009@istruzione.it](mailto:riis001009@istruzione.it) la scheda e la documentazione debitamente compilata entro il **13/04/2021**.

Si fa inoltre presente che la mancata presentazione della scheda nei termini sopra indicati comporterà l'inserimento in graduatoria con punteggio "0" (zero).

**Per i docenti e il personale ATA già inseriti nella graduatoria dello scorso anno scolastico:**

- la segreteria provvederà d'ufficio ad attribuire il solo punteggio dell'ultimo anno di servizio, compreso quello dell'eventuale continuità didattica.

Si allega un modulo "Dichiarazione" da compilare a cura del personale già inserito in graduatoria ai fini dello snellimento burocratico.

**La suddetta scheda dovrà pervenire, debitamente compilata e sottoscritta, all'Ufficio Personale della Segreteria Scolastica improrogabilmente entro il 13/04/2021**

F.TO IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
GIOVANNI LUCA BARBONETTI\*

\*firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3  
comma 2 del D.L. n. 39/93