



Istituto di Istruzione Superiore "Statista Aldo Moro"

Località Colle della Felce, 30 – 02032 Fara in Sabina (RI)

Fara in Sabina 12/12/2022

## CIRCOLARE N° 45

AI DOCENTI

AL PERSONALE ATA

AGLI STUDENTI e alle loro FAMIGLIE

OGGETTO: Autogestione studenti – periodo **19 – 21 dicembre**

Il Dirigente Scolastico,

**vista** la richiesta degli studenti di svolgere tre giorni di attività autogestite;  
**preso atto** delle esperienze delle scuole del territorio nazionale;  
**verificato** il programma di tali attività;  
**concordate** le modalità di attuazione, i responsabili e indicati gli spazi;  
**visto** il DLGS 297/94;  
**sentiti** i propri collaboratori;

ritiene di concedere l'autogestione solo per il periodo in oggetto, per favorire l'esame e la discussione, da parte degli alunni, di temi di interesse e lo svolgimento di attività di dibattito e cineforum e comunica quanto segue:

- Alle 8,10 gli studenti si dovranno trovare nelle loro aule dove i docenti faranno il normale appello; l'adesione della classe o dei singoli studenti all'autogestione sarà segnalata per iscritto dal docente della prima ora di lezione annotando sul registro di classe come **fuoriclasse** con motivazione "partecipazione all'autogestione" coloro che dichiarano di parteciparvi.
- Subito dopo, ma non prima delle 8,30, gli alunni che aderiscono all'autogestione raggiungeranno gli spazi preposti per le varie attività.
- Gli studenti che non intendono aderire all'autogestione seguiranno le lezioni nelle aule individuate e comunicate dal Comitato organizzativo.
- Alle ore 13,30 tutte le attività previste nell'Autogestione saranno sospese.
- Gli studenti torneranno nelle proprie aule dove i docenti in servizio l'ultima ora faranno un secondo appello per verificare le presenze. Gli alunni presenti alla prima ora e assenti al

contrappello saranno considerati assenti ingiustificati per abbandono dell'Istituto. Per eventuali assenze, ritardi, entrate posticipate e uscite valgono le norme consuete.

- Tutte le attività si svolgeranno nella sede centrale. Le classi che abitualmente sono in succursale si rechneranno in centrale e svolgeranno le attività preliminari e conclusive della giornata nei laboratori secondo la seguente individuazione:

2A = LABORATORIO DI INFORMATICA VERDE

2B= LABORATORIO DI INFORMATICA BLU

3A = LABORATORIO DI INFORMATICA VERDE

3B = LABORATORIO DI ELETTRONICA

4A= LABORATORIO DI CHIMICA

4B= LABORATORIO DI SISTEMI

5A = LABORATORIO DI SCIENZE

5B= BIBLIOTECA

- L'autogestione si svolge nelle postazioni stabilite dal Comitato organizzativo studentesco e dichiarate in un piano dettagliato delle attività, consegnato alla presidenza, alla vicepresidenza e depositato in aula docenti.
- Le attività organizzate dagli studenti sono opzionali, per cui le classi o i singoli studenti che intendono svolgere la normale lezione ne hanno diritto e il docente ha la responsabilità del regolare svolgimento dell'attività didattica.
- Tutti i laboratori e la biblioteca rimangono a disposizione degli studenti che non hanno aderito alle attività di Autogestione.
- Nel caso in cui tutti gli studenti di una classe aderissero alle attività autogestite, i docenti non impegnati si tratteranno nell'istituto, firmando il registro di classe e resteranno a disposizione secondo il proprio orario di servizio per attività di vigilanza/sorveglianza, perché nel corso delle iniziative, delle attività, delle assemblee o dei gruppi autonomamente gestiti dagli studenti vengano osservate le regole fondamentali della tolleranza e della civile convivenza, compreso il divieto di fumo e la tutela dell'ambiente.
- Se invitati dagli studenti a partecipare alle iniziative programmate, i docenti potranno liberamente decidere se aderire o meno a tale invito, ma sono comunque tenuti ad intervenire qualora osservino situazioni che presentino fattori di pericolosità o comportamenti non conformi al contesto scolastico, a svolgere l'attività didattica per gli alunni non in autogestione e ad effettuare interventi di recupero e sostegno, se richiesti.
- Gli studenti non possono allontanarsi dalla scuola durante l'orario di funzionamento delle lezioni e dell'autogestione, se non nelle modalità autorizzate previste dal regolamento. Le assenze dalle attività didattiche o dalle attività di autogestione dovranno essere giustificate con le normali procedure indicando la motivazione dell'assenza e verranno conteggiate ai fini della validità dell'anno scolastico.
- Nello spirito di favorire l'aumento del senso di responsabilità nei giovani, gli studenti, provvederanno ad organizzare un "servizio di sorveglianza" che, in accordo con la presidenza e insieme al personale, curerà l'osservanza del regolamento da parte degli alunni.
- I compiti e la responsabilità dei docenti in questa particolare situazione sono riferibili a tre ambiti: svolgere una adeguata sorveglianza sugli studenti e sui locali scolastici, contribuire ove possibile alla qualificazione dell'esperienza sul versante educativo, svolgere attività didattica nelle classi in cui gli studenti ne faranno richiesta ed organizzare corsi di recupero o di sportello didattico e proporlo agli alunni che saranno liberi di aderirvi.

- I collaboratori scolastici contribuiranno alla sorveglianza riponendo particolare attenzione al controllo degli accessi e delle uscite di sicurezza, al fine di impedire l'ingresso di estranei e l'uscita degli studenti.
- Gli studenti avranno cura dei propri valori ed effetti personali, evitando di lasciarli incustoditi e parteciperanno alle iniziative nel rispetto del Regolamento d'Istituto.
- Agli studenti si ricorda, inoltre, che è vietato andare in giro per la scuola senza far nulla, creando disordine, che non è consentito l'accesso di estranei non autorizzati nella scuola e che è vietato l'utilizzo dei laboratori, delle aule speciali e di altri locali attrezzati per uso diverso da quello della attività didattica e senza la presenza di un docente.
- Nel caso in cui vengano meno le condizioni di sicurezza e/o di corretta gestione delle attività autogestite tali attività saranno interrotte.

Il Dirigente Scolastico  
Giovanni Luca Barbonetti

*Firma autografa sostituita da indicazioni a mezzo stampa  
ai sensi dell'Art. 3, comma 2 del D. Lgs. 12/02/1993, n. 39*