



Istituto di Istruzione Superiore "Statista Aldo
Moro"

Località Colle della Felce, 30 – 02032 Fara in Sabina (RI)

CIRCOLARE N. 74 DEL 06/03/2022

**A TUTTO IL PERSONALE DOCENTE ED ATA
A TEMPO INDETERMINATO
-LORO SEDI-**

Oggetto: Graduatoria interna per **Docenti** ed **ATA**
soprannumerari **a.s. 2023/2024**.

Si invitano le S.S.L.L. a compilare la scheda per la valutazione dei titoli finalizzata alla compilazione della graduatoria d'Istituto per l'individuazione di **eventuali** docenti e /o personale ATA soprannumerari per l'A.S. 2023/2024 ove non inseriti nella graduatoria d'Istituto dell'anno scolastico precedente (A.S. 2022/23).

Per i docenti e il personale ATA non inseriti nella graduatoria dello scorso anno:

La valutazione sarà effettuata esclusivamente in base alla documentazione prodotta dagli interessati unitamente alla scheda corredata da tutta la documentazione, che attesti il possesso dei punteggi dichiarati: dichiarazioni allegati D (anzianità di servizio) ed F (servizio continuativo) relative ai servizi prestati, autocertificazione delle esigenze di famiglia e fotocopia dei titoli posseduti.

Si allega la scheda ed altri modelli da compilare a cura del personale NON inserito in graduatoria e si ricorda al personale titolare presso questo Istituto ma in assegnazione o utilizzazione presso altri istituti che dovrà inviare via e-mail all'indirizzo riis001009@istruzione.it la scheda e la documentazione debitamente compilata come segue:

- I termini per la presentazione dei documenti necessari alla formulazione della graduatoria interna, per il **personale docente** sono fissati al **21 marzo 2023**;
- I termini per la presentazione dei documenti necessari alla formulazione della graduatoria interna, per i **docenti di religione cattolica** sono fissati al **del 17 aprile 2023**;
- I termini per la presentazione dei documenti necessari alla formulazione della graduatoria interna, per il **personale ATA** sono fissati al **03 aprile 2023**.

Si fa inoltre presente che la mancata presentazione della scheda nei termini sopra indicati comporterà l'inserimento in graduatoria con punteggio "0" (zero).

Per i docenti e il personale ATA già inseriti nella graduatoria dello scorso anno scolastico:

- la segreteria provvederà d'ufficio ad attribuire il solo punteggio dell'ultimo anno di servizio, compreso quello dell'eventuale continuità didattica.

Si allega un modulo "Dichiarazione" da compilare a cura del personale già inserito in graduatoria ai fini dello snellimento burocratico.

Il suddetto modulo dovrà pervenire all'Ufficio Protocollo, debitamente compilato e sottoscritto, secondo la sopracitata tempistica.

F.TO IL DIRIGENTE SCOLASTICO
GIOVANNI LUCA BARBONETTI*

*firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3
comma 2 del D.L. n. 39/93